**Приказы о приеме воспитанников**

Для того, чтобы устроить ребенка в детский сад, необходимо встать на очередь в Управление образования.

Адрес: 368850, с.Терекли-Мектеб,

Телефон:

**При себе иметь:**

* свидетельство о рождении ребенка
* паспорт одного из родителей (законного представителя).

Комплектование МКДОУ на новый учебный год производится с 1 сентября.

При приеме детей родители (законные представители) знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса.

При зачислении ребенка в МКДОУ заключается договор между родителями (законными представителями) и МКДОУ, является обязательным для обеих сторон. Договор регулирует отношения между ними и не сможет ограничивать установленные законом права сторон.

За ребенком сохраняется место по письменному заявлению родителей (законных представителей) в случаях:

* болезни ребенка;
* прохождение санаторно-курортного лечения;
* карантина;
* очередных отпусков родителей (законных представителей);
* закрытие детского сада для проведения ремонтных работ в летний период;
* закрытие детского сада при аварийных ситуациях;
* закрытие детского сада для проведения санитарных дней в соответствии СанПин.

**Документы необходимые для приема ребенка в детский сад:**

1. Заявление

заявление о согласии персональных данных воспитанников 2018

2. Медицинская карта по форме №026/у-2000

4. Свидетельство о рождении ребенка предъявляется лично

5. Паспорт одного из родителей (законных представителей) ребенка предъявляется лично

Документы, необходимые для получения компенсации за содержание ребенка в ДОУ:

1. Заявление по форме

2. Копия паспорта родителя (законного представителя) ребенка

3. Справка о составе семьи (оригинал)

4. Копия свидетельства о рождении всех детей посещающих детский сад и детей до 18 лет

**Правила оплаты за детский сад:**

За содержание ребенка в детском саду с родителя ежемесячно взимается плата на основе норматива затрат на возмещение услуги по предоставлению общедоступного дошкольного образования и организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.

Оплата услуг по настоящему договору осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения по реквизитам, указанным в квитанции до 10 числа каждого месяца.

Приём заявлений о постановке детей на учет осуществляется в течение всего года. Рассмотрение заявления и представленных документов о постановке на учет – в течение 3 рабочих дней с момента обращения. Направление  детей для зачисления в детские сады осуществляется  в течение всего года при наличии свободных мест. Зачисление детей в дошкольные образовательные организации осуществляется в течение трех рабочих дней после заключения с заявителем договора  об образовании.

Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в муниципальных органах управления образования, дошкольных образовательных организациях и многофункциональных центрах (МФЦ). Также заявление на постановку на учет можно подать посредством порталов государственных и муниципальных услуг путем заполнения и отправки интерактивной формы заявления на предоставление муниципальной услуги и прикрепления электронных образов необходимых документов.